

**COMUNE DI OTTOBIANO
PROVINCIA DI PAVIA**

COPIA

DELIBERAZIONE N. 10

in data: **12.02.2011**

□ Soggetta invio capigruppo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI BROKERAGGIO
ASSICURATIVO PER L'ANNO 2011.**

L'anno **duemilaundici** addì **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **11.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che questa Amministrazione Comunale ritiene indispensabile avvalersi di un Broker assicurativo per un'attività di valutazione, quantificazione rischi, formulazione di programma assicurativo adeguato ai bisogni e alle caratteristiche del Comune, effettuando una ricerca sul mercato delle polizze mirate alle esigenze dell'Ente con revisione generale di quelle in essere, non disponendo di personale specializzato in tale materia;

Considerato a tal proposito che la Lega delle Autonomie locali, nell'ambito dell'attività di consulenza svolta a favore degli Enti locali, aveva segnalato, per gli scorsi anni, la Società "A e G group srl con sede in via Tasso , 90 – 27100 Pavia P.IVA 02304770189, la quale però non ha più inteso proseguire l'incarico e quindi si è optato per la sostituzione della suddetta società di broker con la Goggi Sterling, società di brokeraggio Assicurativo specializzata nelle assicurazione per Enti, con sede in Alessandria piazza Turati, 5 P.IVA 01293790067, che ha presentato apposita richiesta in tal senso;

Dato atto di aver effettuato un colloquio con il sig. Gorani Geom. Silvano della suddetta società di brokeraggio assicurativo, al fine di verificarne la professionalità, la conoscenza della materia e l'interesse dello stesso nel seguire in materia adeguata le polizze assicurative del Comune di Ottobiano;

Considerato che tale incarico viene svolto senza nessuna spesa a carico dell'Ente;

Ritenuto che l'affidamento dell'incarico di assistenza e consulenza in materia assicurativa per la sua peculiarità riveste carattere di fiduciarità considerata l'infungibilità della prestazione;

Considerato che la caratteristica sopra indicata è stata ampiamente dimostrata dal sig. Gorani nel corso dei colloqui intercorsi;

Visto il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D:Lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge:

DELIBERA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, di procedere all'affidamento dell'incarico esterno di broker assicurativo del Comune di Ottobiano alla Società Goggi Sterling SRL con sede in Alessandria, piazza Turati n. 5, P.IVA 01293790067, provvedendo di conseguenza ad effettuare tutti gli atti e gli adempimenti previsti per tale figura professionale;
2. Di approvare il disciplinare di incarico per il servizio di consulenza e brokeraggio, qui allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. Di demandare al Responsabile del Servizio interessato, sig. Rigoni Bruno Claudio, la firma del disciplinare in nome e per conto del Comune di Ottobiano;
4. di dare atto che l'incarico di cui sopra non comporta alcuna spesa a carico del Comune di Ottobiano.

Successivamente con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.267/2000.

COMUNE DI OTTOBIANO

PIAZZA ITALIA 33

27030 OTTOBIANO (PV)

DISCIPLINARE DI CONTRATTO

TRA

“COMUNE DI OTTOBIANO”

E LA

“GOGGI-STERLING SRL INSURANCE BROKERS

LLOYD’S CORRESPONDENTS”

PER INCARICO DI CONSULENZA

E BROKERAGGIO ASSICURATIVO

L'anno duemilaundici, addì del mese di tra il COMUNE DI OTTOBIANO, con sede in Piazza Italia 33, Ottobiano (PV) (codice fiscale 83 00 20 10 185), nella persona del Sig. Rigoni Bruno Claudio, in qualità di Responsabile del Servizio, e la Goggi-Sterling Srl Insurance Brokers Lloyd’s Correspondent con sede in Alessandria – piazza Turati 5 (codice fiscale 01293790067), iscritta al Registro Unico degli Intermediari – sezione B – numero d’iscrizione B000014436, rappresentata da Norberto Piacentini in qualità di legale rappresentante, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Come da deliberazione della Giunta n. 10 in data 12.02.2011 il COMUNE DI OTTOBIANO affida alla Goggi-Sterling Srl l’incarico di consulenza e di brokeraggio assicurativo .

Art. 2

La Goggi-Sterling Srl si impegna a prestare la propria attività a favore del COMUNE DI OTTOBIANO a titolo completamente gratuito.

Art. 3

Il COMUNE DI OTTOBIANO autorizza la Goggi-Sterling Srl a provvedere, a nome e nell’interesse del COMUNE medesimo, a quanto segue:

effettuare monitoraggio completo dei contratti assicurativi che la stessa ha

attualmente in corso;
individuare le aree di rischio e le relative più adeguate forme di copertura;
prestare assistenza e consulenza per la riforma e/o razionalizzazione delle polizze assicurative attualmente in essere sulla base dei risultati evidenziati.

Il COMUNE DI OTTOBIANO autorizza in particolare la Goggi-Sterling Srl a contattare le Compagnie Assicuratrici interessate ed a trasferire i contratti alle Società e/o Agenzie ritenute più opportune;

effettuare uno studio relativo all'individuazione dei rischi da responsabilità civili ed amministrative connesse alle attività istituzionali dell'Agenzia ed in particolare di quelli relativi a responsabilità professionali;
prestare assistenza in sede di sinistro, al fine di tutelare al meglio gli interessi del COMUNE DI OTTOBIANO nei confronti delle controparti;
realizzare programmi assicurativi specifici di volta in volta richiesti dal COMUNE DI OTTOBIANO.

Art. 4

La Goggi-Sterling Srl si impegna a non assumere alcuna iniziativa senza preventivo accordo con il COMUNE DI OTTOBIANO e senza relativa formale approvazione da parte del COMUNE medesimo; resta altresì tassativamente stabilito che i contratti assicurativi e le eventuali relative appendici, variazioni e/o integrazioni dovranno essere sottoscritte esclusivamente dal Sindaco o dal segretario comunale del COMUNE DI OTTOBIANO medesimo.

Art. 5

Il COMUNE DI OTTOBIANO si impegna a corrispondere alla Società Goggi-Sterling Srl nei termini contrattualmente previsti, i premi delle relative polizze, che dovranno essere versati a nome e per conto del COMUNE DI OTTOBIANO, alle competenti Società Assicuratrici, ai sensi dell'art. 118 del d. lgs 209/2005.

La Goggi-Sterling Srl contestualmente al versamento dei premi, rilascerà al COMUNE DI OTTOBIANO le polizze e/o appendici e/o ricevute emesse dalle Società di Assicurazione debitamente quietanzate.

Art. 6

La presente convenzione avrà la durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata di anno in anno, previa deliberazione della Giunta Comunale, salvo eventuale disdetta da

comunicarsi da una delle parti almeno due mesi prima della scadenza a mezzo di raccomandata A.R.

Art. 7

L'attività di intermediazione esercitata dalla Goggi-Sterling Srl è garantita da una polizza di assicurazione della responsabilità civile, che copre i danni arrecati ai contraenti da negligenze ed errori professionali dell'intermediario o da negligenze, errori professionali ed infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato l'intermediario deve rispondere a norma di legge ha diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, nei termini previsti dalla legge 792/84 ed imputabili a negligenza, errori od omissioni del Broker.

Inoltre il COMUNE DI OTTOBIANO ha la facoltà di rivolgersi, al Fondo di garanzia per l'attività dei mediatori di assicurazione e di riassicurazione c/o ISVAP Via Quirinale, 21 – 00187 Roma – Tel.: +39 06/421.331

per chiedere il risarcimento del danno patrimoniale loro causato dall'esercizio dell'attività di intermediazione, che non sia stato risarcito dall'intermediario stesso o non sia stato indennizzato attraverso la polizza di cui al precedente punto.

Art. 8

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alla legislazione vigente e, in caso di controversia, si dichiara competente il Foro di Alessandria.

Art. 9

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

per il COMUNE DI OTTOBIANO

Il Responsabile del Servizio

(Rigoni Bruno Claudio)

per la GOGGI-STERLING SRL

Il Legale Rappresentante

(Norberto Piacentini)

Delibera di G.C. N. 10 del 12.02.2011

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

**F.to Rigoni Bruno
Claudio**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Campeggi Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

-
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 22.02.2011 Al 09.03.2011 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 22.02.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (04.03.2011) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _ 04.03.2011 _

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.
Addì 22.02.2011

Il Responsabile Servizio Amministrativo
Tacconi Gisella Teresa
