

**COMUNE DI OTTOBIANO
PROVINCIA DI PAVIA**

COPIA

DELIBERAZIONE N. 15

in data: **10.05.2012**

□ Soggetta invio capigruppo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA DELEGAZIONE
TRATTANTE DEL 21.04.2012.**

L'anno **duemiladodici** addì **dieci** del mese di **maggio** alle ore **18.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Dato atto che**, come prevede il Contratto, la delegazione trattante ha fattivamente concorso alla formazione dell'accordo decentrato sui temi della quantificazione del fondo di miglioramento dei servizi per l'anno 2012 per la produttività e quantificazione dei progetti finalizzati 2012;

- **Visto** il verbale della Delegazione Trattante, redatto in data 21.04.2012, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo a tutto quanto sopra;

- **Ritenuto** di prendere atto del succitato verbale;

- **Visto** il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Enti Locali;

- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

- **Visti** i pareri dei responsabili dei servizi interessati, in ordine alle proprie competenze, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, nonché quello del Revisore dei Conti, qui allegati;

- **Con** voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il verbale della Delegazione Trattante, redatto in data 21.04.2012, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, prendendo atto delle proposte in esso contenute;
2. Di demandare al Responsabile del Servizio ogni adempimento connesso all'impegno di spesa ed alla liquidazione di quanto stabilito nel verbale sopra citato;
3. Di trasmettere la presente deliberazione a tutti i dipendenti comunali perché ne prendano atto.

Successivamente, con separata votazione unanime, il presente provvedimento, stante l'urgenza, viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

COMUNE DI OTTOBIANO

Provincia di Pavia

VERBALE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE PREVISTA DAL VIGENTE CCNL - COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Il giorno 21 aprile 2012, alle ore 09.30, presso il Palazzo Municipale del Comune di Ottobiano, si è riunita la delegazione trattante prevista dal vigente CCNL, nelle persone seguenti:

- Poggi Maurizio - Rappresentante OO.SS. per la UIL;
- Parte Pubblica:
- Gazzotti Lucio - Segretario Comunale;
- Campeggi Giuseppe - Sindaco – Parte Pubblica;
- Zampini Giancarla - Responsabile Area Finanziaria;
- Tacconi Gisella - Responsabile Area Demografica e Segreteria;

Vengono trattati i seguenti argomenti:

1 Costituzione del fondo di produttività e salario accessorio per l'anno 2012

Si procede alla determinazione del fondo per il finanziamento del salario accessorio, come risulta dal prospetto, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente verbale (ALL. "A"), dal quale risulta che il fondo ammonta complessivamente ad € 22.131,16.

Si prende atto inoltre di confermare tutte le indennità accessorie già in vigore per l'anno 2011, per i dipendenti cui spettano, nelle misure previste dal contratto.

2 Determinazione progetti finalizzati per l'anno 2012

Si propone di utilizzare parte della quota del fondo destinato alla produttività (quantificato in € 12.109,22), per € 7.000,00 per i progetti finalizzati, per i due dipendenti aventi diritto, determinati nel modo seguente:

- Schiappacassa Claudio – Cat. B7 – Area Viabilità – Territorio: € 3.800,00 per manutenzione ordinaria e straordinaria cimitero; € 850,00 per disponibilità per servizi esterni sul territorio e per criticità dovuta ad eventi meteorologici al di fuori del normale orario di lavoro, per un totale complessivo di € 4.650,00.
- Cattaneo Pierangelo - Cat. B4 - Area Area Viabilità – Territorio: € 500,00 per manutenzione straordinaria arredo urbano; € 1.350,00 per disponibilità per servizi esterni sul territorio e per criticità dovuta ad eventi meteorologici al di fuori del normale orario di lavoro ed eventuale servizio cimitero in sostituzione del collega; € 500,00 per controllo piazzola ecologica, per un totale complessivo di € 2.350,00.

I suddetti progetti saranno liquidati a fine anno a seguito relazione dei Responsabili dei Servizi, previo controllo da parte dell'Amministrazione e in proporzione alla loro realizzazione.

Il Rappresentante Sindacale, preso atto della decisione dell'Amministrazione Comunale di gestire autonomamente la TARSU e quindi di avere un risparmio sui costi, propone, alla luce della reinternalizzazione del servizio, un aumento dell'indennità di Posizione Organizzativa della dipendente che gestirà tale servizio.

Il Sindaco prende atto della proposta suddetta e assicura che ne discuterà con la Giunta Comunale, ribadendo comunque la massima disponibilità in tal senso.

Infine il Rappresentante Sindacale propone altresì di valutare la possibilità di un aumento giuridico delle progressioni orizzontali già dal corrente anno. Il Sindaco invece preferisce attendere fino a quando sarà consentita anche la corresponsione economica delle stesse indennità.

I presenti approvano e sottoscrivono quanto stabilito nel presente verbale, che verrà trasmesso al Revisore dei Conti perché ne prenda visione ed esprima il proprio parere, nonché alla Giunta Comunale per l'approvazione.

Ottobiano , 21 aprile 2012.

IL RAPPRESENTANTE OO.SS. UIL - f.to Maurizio Poggi

PER LA PARTE PUBBLICA:

f.to Dott. Lucio Gazzotti

f.to Giuseppe Campeggi

f.to Giancarla Zampini

f.to Gisella Tacconi

COMUNE DI OTTOBIANO

FONDO PRODUTTIVITA' ANNO 2012

Allegato "A" al verbale del della Delegazione Trattante del 21.04.2012

COSTITUZIONE FONDO 2012	
RISORSE CONSOLIDATE	
Consolidato di partenza	€ 6.506,28
1,20% monte salari 1997	€ 127,18
0,52% monte salari 1997	€ 508,98
Risorse LED 1998	€ 413,17
Quota LED spesa al 31.12.1999	€ 137,73
Totale	€ 7.693,34
RISORSE STABILI	
1,10% monte salari 1999	€ 368,62
0,62% monte salari 2001	€ 654,67
0,50% monte salari 2001	€ 527,96
0,50% monte salari 2003	€ 667,92
0,30% monte salari 2003	€ 400,52
0,60% monte salari 2005	€ 847,95
0,30% monte salari 2005	€ 437,47
0,60% monte salari 2005	€ 1.192,39
1,00% monte salari 2007	€ 1.942,05
1,50% monte salari 2008	€ 2.858,79
Totale	€ 9.898,34
RISORSE VARIABILI	
Residui anno 2011 (3.539,48) + straordinari non pagati 2011 (1.000,00)	€ 4.539,48
TOTALE COMPLESSIVO FONDO	€22.131,16

RIPARTIZIONE FONDO ANNO 2012 costituito per € 22.131,16	
Straordinari 2012	€ 1.000,00
Indennità rischio (€ 360,00 per due)	€ 720,00
Indennità di comparto in pagamento	€ 2.710,17
Progressioni orizzontali 2004 e seguenti	€ 3.809,05
Progressioni orizzontali 2009	€ 1.782,72
Totale voci ripartizione	€ 10.021,94
Fondo utilizzabile per la produttività	€ 12.109,22
Progetti finalizzati 2012: Schiappacassa (cimitero e servizi esterni)	= € 4650,00
Cattaneo (servizi esterni di manutenzione e piazzola)	= € 2.350,00
TOTALE =	€ 7.000,00
Rimanenza disponibile	€ 5.109,22

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

**F.to Tacconi Gisella
Teresa**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Zampini Giancarla

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Campeggi Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

-
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 16.05.2012 Al 31.05.2012 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 16.05.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (26.05.2012) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _ 26.05.2012__

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.
Addì 16.05.2012

Il Responsabile Servizio Amministrativo
Tacconi Gisella Teresa
