

COMUNE DI OTTOBIANO
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **26**

in data: **24.05.2014**

□ Soggetta invio capigruppo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RECUPERO DEBITI ANNUALITÀ PREGRESSE CANONI AFFITTI INSOLUTI.

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventiquattro** del mese di **maggio** alle ore **09.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.
All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Ottobiano è proprietario di alloggi destinati ad Edilizia Residenziale Pubblica (ERP);

Preso atto della comunicazione della Responsabile del Servizio Finanziario del 06.05.2014, con la quale veniva segnalato che alcuni affittuari degli alloggi di cui sopra non hanno provveduto al pagamento dei canoni di locazione per il periodo dal 2008 al 2013, per un totale complessivo di € 33.993,05;

Riscontrato altresì l'esito negativo delle richieste di pagamento nei confronti dei suddetti affittuari morosi;

Ravvisata pertanto la necessità, al fine di evitare un danno erariale per questo Ente, di attivare il procedimento di recupero delle somme dovute, tramite l'iscrizione a ruolo coattivo degli importi stessi;

Acquisiti i dovuti pareri;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad attivare il procedimento di recupero delle somme dovute dagli affittuari degli alloggi ERP di proprietà comunale (dei quali si omettono le generalità per motivi di privacy), tramite l'iscrizione a ruolo coattivo degli importi stessi, per un totale complessivo di € 33.993,05;
2. Di demandare al Responsabile del Servizio interessato tutti gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;
3. Di comunicare quanto deliberato con il presente provvedimento agli affittuari interessati, informandoli dell'avvio del procedimento in questione.

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ex art. 134, comma IV, D. Lgs. 267/2000.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

F.to Zampini Giancarla

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Campeggi Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

-
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 26.05.2014 Al 10.06.2014 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 26.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (05.06.2014) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _ 05.06.2014__

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 26.05.2014

Il Responsabile Servizio Amministrativo
Tacconi Gisella Teresa
